



РЕШЕНИЕ

12.09.2025 г.

№ 196

с. Иволгинск

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Иволгинский район»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Бурятия от 03.07.2007 № 2359-III «О бюджетном процессе в Республике Бурятия», в целях определения правовых основ бюджетного устройства и бюджетного процесса в муниципальном образовании «Иволгинский район» Совет депутатов муниципального образования «Иволгинский район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Иволгинский район» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решения Совета депутатов муниципального образования «Иволгинский район»:
 - 2.1. от 25.03.2014г. № 63 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Иволгинский район» в новой редакции;
 - 2.2. от 23.06.2015г. № 144 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в МО «Иволгинский район»;
 - 2.3. от 26.04.2017г. № 252 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Иволгинский район»;
 - 2.4. от 16.06.2023г. № 432 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Иволгинский район».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте администрации муниципального образования «Иволгинский район»: <https://admivl.gosuslugi.ru> (сетевом издании «Официальный сайт Иволгинского района», свидетельство о регистрации СМИ: ЭЛ № ФС 77 - 87952 от 6 августа 2024).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Иволгинский район» по экономическому развитию (Дашиев Э.П.).

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Иволгинский район» Республики Бурятия

Глава муниципального образования
«Иволгинский район» Республики Бурятия




В. В. Пастухов


Н. В. Емонаков

Пояснительная записка

к проекту решения Совета депутатов МО «Иволгинский район»
«Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в муниципальном образовании «Иволгинский район»
(август 2025г.)

Настоящий проект Решения разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального района «Иволгинский район» Республики Бурятия в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

Предлагается изменить порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период: вместо двух чтений – одно. Согласно части 1 статьи 187 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждение определяется для местного бюджета – муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

/ Начальник МУ «Управление экономики
и финансов» АМО «Иволгинский район»



Г.В. Бурюхаев



Приложение
к Решению Совета депутатов
муниципального образования
«Иволгинский район»
от 12.09.2025г. № 196

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Иволгинский район»

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании «Иволгинский район».

Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании «Иволгинский район» (далее – МО «Иволгинский район») регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Республики Бурятия от 03.07.2007г. № 2359-III «О бюджетном процессе в Республике Бурятия», другими нормативными правовыми актами Республики Бурятия, настоящим Положением, Уставом МО «Иволгинский район» и другими правовыми актами МО «Иволгинский район».

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Раздел II. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

Статья 3. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями в МО «Иволгинский район».

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями в МО «Иволгинский район» являются:

- Глава муниципального образования «Иволгинский район» (далее – Глава МО «Иволгинский район»);
- Совет депутатов муниципального образования «Иволгинский район» (далее – Совет депутатов);
- Администрация муниципального образования «Иволгинский район» (далее - Администрация);
- Финансовый орган муниципального образования «Иволгинский район» (далее – финансовый орган);
- Контрольно-счетный орган муниципального образования «Иволгинский район» (далее – Контрольно-счетный орган);
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств бюджета муниципального образования «Иволгинский район»;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Иволгинский район»;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Иволгинский район»;
- получатели бюджетных средств.

Статья 4. Бюджетные полномочия Главы МО «Иволгинский район».

Глава МО «Иволгинский район»:

1) назначает должностных лиц, представляющих проекты решений о бюджете МО «Иволгинский район», об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» при их рассмотрении в Совете депутатов;

2) дает заключения на проекты нормативных правовых актов об изменении финансовых обязательств МО «Иволгинский район», другие проекты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета МО «Иволгинский район»;

3) осуществляет иные бюджетные полномочия, которыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Бурятия, законами Республики Бурятия, Уставом МО «Иволгинский район» и настоящим Положением наделяется Глава МО «Иволгинский район».

Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов.

Совет депутатов:

1) рассматривает и утверждает бюджет МО «Иволгинский район», отчет об его исполнении;

2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета МО «Иволгинский район» на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе слушаний, проводимых Советом депутатов, и в связи с депутатскими запросами;

3) формируют и определяют статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

4) рассматривает ежеквартальные отчеты о ходе исполнения бюджета МО «Иволгинский район»;

5) утверждает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и налоговым законодательством в местный бюджет;

6) поручает проведение проверок Контрольно-счетному органу по исполнению местного бюджета муниципальных образований сельских поселений – получателей финансовой помощи из бюджета МО «Иволгинский район» в случаях, указанных в Бюджетном кодексе Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, которыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Бурятия, законами Республики Бурятия, Уставом МО «Иволгинский район» и настоящим Положением наделяется Совет депутатов.

Статья 6. Бюджетные полномочия Администрации.

Администрация:

1) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) разрабатывает проект бюджета МО «Иволгинский район»;

3) вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете МО «Иволгинский район» вместе с необходимыми документами и материалами;

4) определяет уполномоченное структурное подразделение, порядок и сроки по разработке прогноза социально-экономического развития МО «Иволгинский район»;

5) разрабатывает и утверждает муниципальные программы;

6) обеспечивает исполнение бюджета МО «Иволгинский район»;

7) утверждает отчеты об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет в Совет депутатов, готовит годовой отчет об исполнении бюджета МО «Иволгинский район», подлежащий утверждению решением Совета депутатов;

8) вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» вместе с необходимыми документами и материалами;

9) организует контроль за расходованием средств, поступивших в местные бюджеты муниципальных образований сельских поселений из бюджета МО «Иволгинский район»;

10) определяет порядок расходования средств резервных фондов Администрации;

11) организует внутренний муниципальный финансовый контроль;

12) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, которые Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, Конституцией Республики Бурятия, Законами Республики Бурятия, Уставом МО «Иволгинский район» и настоящим Положением отнесены к компетенции Администрации.

Статья 7. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа.

Контрольно-счетный орган осуществляет бюджетные полномочия по:

1) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

2) экспертизе проекта решения о бюджете МО «Иволгинский район», иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;

3) осуществлению внешнего муниципального контроля;

4) экспертизе муниципальных программ;

5) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

6) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового контроля и аудита;

7) другим вопросам, установленным федеральным законодательством.

Статья 8. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия финансового органа, главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия и МО «Иволгинский район».

Раздел III. Муниципальный долг МО «Иволгинский район»

Статья 9. Управление муниципальным долгом МО «Иволгинский район».

1. Управление муниципальным долгом МО «Иволгинский район» (далее – муниципальный долг) осуществляется финансовым органом.

Статья 10. Структура муниципального долга и срочность долговых обязательств МО «Иволгинский район».

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств МО «Иволгинский район» по установленным настоящей статьёй видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства МО «Иволгинский район» могут существовать в виде обязательств по:

1) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) кредитам, привлеченным МО «Иволгинский район» от кредитных организаций;

3) муниципальным гарантиям МО «Иволгинский район».

Долговые обязательства МО «Иволгинский район» не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. Долговые обязательства МО «Иволгинский район» могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Статья 11. Муниципальные заимствования МО «Иволгинский район» и муниципальные гарантии МО «Иволгинский район».

1. Муниципальные заимствования МО «Иволгинский район» (далее – муниципальные заимствования) осуществляются в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Бурятия, нормативно-правовыми актами МО «Иволгинский район».

2. Право муниципальных заимствований от имени МО «Иволгинский район» принадлежит Администрации.

3. Право предоставления муниципальных гарантий МО «Иволгинский район» (далее – муниципальные гарантии) от имени МО «Иволгинский район» принадлежит Администрации.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется Администрацией в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в Решении о бюджете МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 12. Порядок предоставления муниципальных гарантий.

1. Муниципальные гарантии предоставляются Администрацией на основании Решения Совета депутатов о бюджете МО «Иволгинский район», решения Администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии.

Муниципальные гарантии предоставляются муниципальным образованиям сельским поселениям Иволгинского района, юридическим лицам, зарегистрированным на территории МО «Иволгинский район» и осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории МО «Иволгинский район».

Направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования подлежат утверждению Решением Совета депутатов о бюджете МО «Иволгинский район» в составе программы муниципальных гарантий МО «Иволгинский район».

Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала.

Муниципальные гарантии, не предусматривающие право регрессного требования гаранта к принципалу, предоставляются в соответствии с программой муниципальных гарантий, являющейся приложением к решению Совета депутатов о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий, очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Обязательным условием предоставления муниципальной гарантии является наличие обеспечения исполнения получателем гарантии обязательств перед гарантом по возмещению сумм, уплаченных по гарантии, в виде банковских гарантий, поручительств, муниципальных гарантий, залога имущества в размере не менее 100 процентов от суммы предоставляемой муниципальной гарантии.

Обеспечение исполнения соответствующего обязательства должно составлять не менее 100 процентов объема обязательств по гарантии и иметь высокую степень ликвидности.

Положения абзаца первого и абзаца второго настоящей части не распространяются на муниципальные гарантии, не предусматривающие право регрессного требования гаранта к принципалу.

Оценка стоимости имущества, передаваемого в качестве залога, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Предметом договора залога не может являться имущество, находящееся в собственности МО «Иволгинский район». Расходы, связанные с оформлением залога, оценкой передаваемого в залог имущества, несет залогодатель.

3. Регламенты предоставления муниципальных гарантий утверждаются Администрацией.

Муниципальные гарантии, не предусматривающие право регрессного требования гаранта к принципалу, предоставляются по обязательствам хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит МО «Иволгинский район», муниципальных предприятий, имущество которых находится в собственности МО «Иволгинский район».

Обязательство, вытекающее из муниципальной гарантии, без права регрессного требования гаранта к принципалу ограничивается суммой, включающей суммы основного долга, начисленных процентов, комиссий в соответствии с кредитным договором.

Документы, поступившие в Администрацию от претендента на получение муниципальной гарантии, направляются уполномоченному органу, определяемому Администрацией (далее - уполномоченный орган), для установления соответствия перечню документов, утверждаемому Администрацией, и условиям, установленным пунктом 2 части 1 статьи 12.1 настоящего Положения.

В случае соответствия документов перечню, утверждаемому Администрацией, и условиям, установленным пунктом 2 части 1 статьи 12.1 настоящего Положения, уполномоченный орган готовит распорядительный акт Администрации о предоставлении муниципальной гарантии, не предусматривающей право регрессного требования гаранта к принципалу.

На основании распорядительного акта Администрации о предоставлении муниципальной гарантии, не предусматривающей право регрессного требования гаранта к принципалу, Администрация заключает с принципалом договор о предоставлении муниципальной гарантии и выдает муниципальную гарантию.

4. Обоснованность требований об исполнении обязательств, вытекающих из муниципальной гарантии, рассматривает Администрация.

5. Бюджетные ассигнования на возможное исполнение обязательств, вытекающих из муниципальной гарантии, предусматриваются в размере стопроцентного обеспечения заключенных и заключаемых договоров о предоставлении муниципальных гарантий, приходящихся к уплате в соответствующем финансовом году.

Исполнение гарантом обязательств, вытекающих из муниципальной гарантии, без права регрессного требования гаранта к принципалу подлежит отражению в составе расходов местного бюджета.

6. Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с актами МО «Иволгинский район» финансовым органом либо агентом.

Привлечение агента в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния принципала, его поручителей (гарантов), ведения аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц, осуществляется Администрацией в соответствии с Решением Совета депутатов о бюджете МО «Иволгинский район».

Статья 12.1. Основания для предоставления муниципальных гарантий.

1. Муниципальные гарантии предоставляются:

1) в случае соответствия объема муниципального долга, объема расходов на обслуживание муниципального долга, объема дефицита местного бюджета предельным параметрам, установленным бюджетным законодательством;

2) при отсутствии у юридического лица, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед МО «Иволгинский район», по обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы и внебюджетные фонды, а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям МО «Иволгинский район», ранее предоставленным юридическому лицу;

3) при условии, что планируемое вложение инвестором собственных средств подтверждено источниками в бизнес-плане инвестиционного проекта, осуществляется поэтапно равными долями в течение всего срока реализации инвестиционного проекта и составляет не менее 20 процентов от общего объема инвестиций, необходимых для реализации инвестиционного проекта.

Допускается вложение инвестором собственных средств не равными долями, если он вкладывает их опережающими темпами;

4) при отсутствии у муниципального образования сельского поселения, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед МО «Иволгинский район», по обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы и внебюджетные фонды, а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям МО «Иволгинский район», ранее предоставленным муниципальному образованию сельского поселения;

5) при соблюдении муниципальным образованием сельского поселения предельных параметров по объему муниципального долга, расходам на обслуживание муниципального долга, предельному объему дефицита бюджета, установленных бюджетным законодательством.

Статья 12.2. Отказ в предоставлении муниципальной гарантии.

В предоставлении муниципальной гарантии может быть отказано Администрацией в случае:

1) отсутствия оснований, установленных статьей 12.1 настоящего Положения;

2) наличия гарантийных случаев у претендента на получение муниципальной гарантии;

3) нахождения претендента в процессе реорганизации, ликвидации, за исключением муниципальных образований сельских поселений, а также если в отношении претендента возбуждено производство по делу о банкротстве.

Раздел IV. Составление проекта бюджета МО «Иволгинский район»

Статья 13. Общие положения.

1. Составление проекта бюджета МО «Иволгинский район» - исключительная прерогатива Администрации.

2. Проект бюджета МО «Иволгинский район» составляется на основе прогноза социально-экономического развития МО «Иволгинский район» в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3. Проект бюджета МО «Иволгинский район» составляется в порядке, установленном Администрацией в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Проект бюджета МО «Иволгинский район» составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

5. Непосредственное составление проекта бюджета МО «Иволгинский район» осуществляет финансовый орган.

6. Решения Совета депутатов о внесении изменений в нормативные правовые акты о местных налогах и сборах должны быть приняты не позднее одного месяца до дня внесения проекта бюджета МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов.

Решения Совета депутатов, предусматривающие внесения изменений в нормативные правовые акты о местных налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов, должны содержать положения о вступлении указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

7. Решением Совета Депутатов о бюджете МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период утверждаются показатели и характеристики (приложения), определенные статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 14. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета МО «Иволгинский район».

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета МО «Иволгинский район» финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных отраслевых, структурных подразделений Администрации, а также от иных органов исполнительной власти.

2. Составление бюджета МО «Иволгинский район» основывается на:

1) бюджетных посланиях Президента Российской Федерации, Главы Республики Бурятия;

2) прогнозе социально-экономического развития МО «Иволгинский район»;

3) основных направлений бюджетной и налоговой политики МО «Иволгинский район»;

4) муниципальных программах.

3. Прогноз социально-экономического развития МО «Иволгинский район» разрабатывается на период не менее трех лет.

Раздел V. Внесение, рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете МО «Иволгинский район»

Статья 15. Внесение проекта Решения о бюджете МО «Иволгинский район» на рассмотрение Совета депутатов МО «Иволгинский район».

1. Администрация вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете МО «Иволгинский район» не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения о бюджете МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного местного бюджета планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете МО «Иволгинский район» в Совет депутатов представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развития МО «Иволгинский район» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития МО «Иволгинский район» за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития МО «Иволгинский район»;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета МО «Иволгинский район»;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального долга МО «Иволгинский район» на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) проект программы муниципальных заимствований МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период;

9) оценка ожидаемого исполнения бюджета МО «Иволгинский район» за текущий финансовый год;

10) предложенные Советом депутатов, Контрольно-счетным органом проекты бюджетных смет, предоставляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

11) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ;

12) расчеты по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период;

13) реестр источников доходов бюджета МО «Иволгинский район»;

14) прогноз доходов бюджета МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период по статьям и подстатьям классификации доходов Российской Федерации;

15) объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета МО «Иволгинский район» (без учета расходов бюджета МО «Иволгинский район», предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета МО «Иволгинский район» (без учета расходов бюджета МО «Иволгинский район», предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

Статья 16. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о бюджете МО «Иволгинский район».

1. Проект решения о бюджете МО «Иволгинский район» с документами и материалами, определенными частью 2 статьи 15 настоящего Положения, направляется председателем Совета депутатов в течение одного рабочего дня со дня его поступления в Контрольно-счетный орган, который определяет соответствие представленных документов и материалов требованиям части 2 статьи 15 настоящего Положения.

2. Контрольно-счетный орган в течение двух календарных дней направляет справку Председателю Совета депутатов о соответствии представленных документов и материалов требованиям части 2 статьи 15 настоящего Положения.

3. На основании справки, указанной в части 2 настоящей статьи, Председатель Совета депутатов в течение одного рабочего дней принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов либо о возвращении проекта решения о местном бюджете Администрации на доработку, если состав документов не соответствует требованиям части 2 статьи 15 настоящего Положения.

4. Доработанный проект решения о местном бюджете со всеми документами и материалами вносится Администрацией в Совет депутатов в течение двух рабочих дней со дня возвращения его на доработку.

5. Председатель Совета депутатов направляет проект решения о бюджете МО «Иволгинский район» Контрольно-счетному органу на представление заключения.

6. Контрольно-счетный орган в течение 15 календарных дней подготавливает заключение по проекту решения о местном бюджете с указанием недостатков в случае их выявления и направляет его в Совет депутатов.

7. Совет депутатов до принятия проекта решения о бюджете МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период направляет данный проект для официального опубликования, а также проводит по нему публичные слушания. Проведение публичных слушаний по проекту решения о бюджете осуществляется в соответствии с Положением о публичных слушаниях муниципального образования «Иволгинский район».

Статья 17. Рассмотрение проекта решения о бюджете МО «Иволгинский район» Советом депутатов.

1. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете МО «Иволгинский район» до начала очередного финансового года.

2. На сессии Совета депутатов заслушиваются доклад представителя Администрации и доклад руководителя Контрольно-счетного органа. После окончания обсуждения проекта решения о бюджете МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период на голосование ставится предложение о принятии или об отклонении проекта решения о бюджете.

3. В случае отклонения Советом депутатов проекта решения о бюджете МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период и возвращения его на доработку в Администрацию, в течение 7 календарных дней указанный проект дорабатывается с учетом предложений и рекомендаций и вносится на повторное рассмотрение Совета депутатов. При повторном внесении указанного проекта Совет депутатов рассматривает его в течение 7 календарных дней со дня его повторного внесения.

4. Принятое Советом депутатов решение о бюджете МО «Иволгинский район» на очередной финансовый год и плановый период в течение пяти календарных дней со дня его принятия направляется Главе МО «Иволгинский район» для подписания и обнародования в установленном порядке.

5. Решение о бюджете МО «Иволгинский район» вступает в силу с 1 января и действует до 31 декабря очередного финансового года.

Раздел VI. Внесение изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район»

Статья 18. Внесение изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий финансовый год и плановый период.

1. Администрация разрабатывает и представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий финансовый год и плановый период вносятся со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий финансовый год и плановый период представляются пояснительная записка, расчеты по доходам и расходам бюджета МО «Иволгинский район», по которым вносятся изменения.

Статья 19. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий финансовый год и плановый период.

1. Подготовка к рассмотрению проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий финансовый год и плановый период (далее – проект решения о внесении изменений), порядок рассмотрения данного проекта на заседании Совета депутатов и процедура принятия определяются с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

2. После поступления проекта решения о внесении изменений в Совет депутатов председатель Совета депутатов в течение двух календарных дней направляет указанный проект в Контрольно-счетный орган на заключение.

Не позднее 10 календарных дней Контрольно-счетный орган обязан предоставить в Совет депутатов заключение о соответствии внесенных поправок требованиям бюджетного законодательства.

Раздел VII. Основы исполнения бюджета МО «Иволгинский район».

Статья 20. Изменение показателей сводной бюджетной росписи без внесения изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район».

В ходе исполнения бюджета МО «Иволгинский район» показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены руководителем финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» в соответствии с решениями руководителя финансового органа могут устанавливаться в решении о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 21. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета МО «Иволгинский район» сверх утвержденных решением о бюджете МО «Иволгинский район».

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета МО «Иволгинский район» сверх утвержденных решением о бюджете МО «Иволгинский район» общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий финансовый год:

1) на замещение муниципальных заимствований;

2) на погашение муниципального долга;

3) на исполнение публичных нормативных обязательств МО «Иволгинский район» в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренных пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц имеющие целевое назначение, в том числе их остатки фактически полученные при исполнении бюджета МО «Иволгинский район» сверх утвержденных решением о бюджете МО «Иволгинский район» доходов, направляются на увеличение расходов бюджета МО «Иволгинский район» соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете МО «Иволгинский район» на текущий финансовый год и плановый период.

Раздел VIII. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета МО «Иволгинский район».

Статья 22. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Иволгинский район».

1. Годовой отчет об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» до его представления в Совет депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Иволгинский район» (далее - главных администраторов средств бюджета) и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета МО «Иволгинский район».

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом.

3. Главные администраторы средств бюджета не позднее 10 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган для внешней проверки.

4. Не позднее 1 апреля текущего финансового года Финансовый орган представляет в Контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении бюджета МО «Иволгинский район».

5. Контрольно-счетный орган в течение 30 календарных дней готовит заключение на отчет об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета.

6. Не позднее 1 мая текущего финансового года заключение на годовой отчет об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» направляется Контрольно-счетным органом в Совет депутатов и Администрацию.

Статья 23. Представление годового отчета об исполнении бюджета МО «Иволгинский район».

1. Годовой отчет об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» представляется Администрацией в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» представляется:

- 1) проект решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» за отчетный финансовый год;
- 2) баланс исполнения бюджета МО «Иволгинский район»;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительная записка.

Статья 24. Решение об исполнении бюджета МО «Иволгинский район».

1. Решением об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» утверждается отчет об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета МО «Иволгинский район» по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) расходов бюджета МО «Иволгинский район» по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;
- 3) расходов бюджета МО «Иволгинский район» по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 4) источников финансирования дефицита бюджета МО «Иволгинский район» по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

2. С проектом решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» в Совет депутатов представляются:

- 1) пояснительная записка;
- 2) информация о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- 3) информация о предоставленных муниципальных гарантиях МО «Иволгинский район»;
- 4) информация о финансировании муниципальных программ;
- 5) информация о доходах, полученных от использования муниципального имущества МО «Иволгинский район» с пообъектной расшифровкой;
- 6) реестр муниципальной собственности МО «Иволгинский район» на первый и последний день отчетного финансового года с пояснительной запиской о произошедших изменениях;
- 7) информация о кредиторской задолженности по главным распорядителям;
- 8) информация о финансировании расходов из резервных фондов Администрации.

Статья 25. Порядок подготовки к рассмотрению годового отчета и проекта решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» в Совете депутатов.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» и проект решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» с материалами и документами, определенными частью 2 статьи 24 настоящего Положения, направляются Председателем Совета депутатов в течение одного рабочего дня со дня его поступления в Контрольно-счетный орган по рассмотрению проекта решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район», который определяет соответствие представленных документов и материалов требованиям части 2 статьи 24 настоящего Положения.

2. Руководитель Контрольно-счетного органа в течение двух календарных дней со дня внесения годового отчета об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» и проекта решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» направляет справку Председателю Совета депутатов о соответствии представленных документов и материалов требованиям части 2 статьи 24 настоящего Положения.

3. На основании справки, указанной в части 2 настоящей статьи, Председатель Совета депутатов в течение двух календарных дней принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов либо о возвращении проекта решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» на доработку, если состав документов не соответствует требованиям части 2 статьи 24 настоящего Положения.

Доработанный проект решения со всеми документами и материалами вносится Администрацией в Совет депутатов в срок до 15 календарных дней со дня возвращения его на доработку.

4. Председатель Совета депутатов направляет проект решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» в Контрольно-счетный орган на заключение.

5. Заключение Контрольно-счетного органа по проекту решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» включает:

1) заключение по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО «Иволгинский район»;

2) заключение об исполнении бюджета по доходам с указанием выявленных в результате контрольных мероприятий и (или) внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов доходов нарушений законодательства, допущенных при формировании или исполнении доходной части бюджета;

3) заключение об исполнении бюджета по расходам с указанием выявленных в результате контрольных мероприятий и (или) внешней проверки бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств нарушений законодательства, допущенных при исполнении расходной части бюджета;

4) заключение об исполнении бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета со ссылкой на нарушения законодательства, выявленные в результате контрольных мероприятий и (или) внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Иволгинский район»;

5) иную информацию по исполнению бюджета МО «Иволгинский район».

6. Решение о рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» и проекта решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» оформляется распоряжением Председателя Совета депутатов МО «Иволгинский район», предусматривающим организационные мероприятия по обсуждению годового отчета об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» и подготовке к рассмотрению проекта решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район», в том числе по направлению проекта решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» на официальное опубликование и проведение публичных слушаний.

Статья 26. Рассмотрение и утверждение проекта решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район».

1. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» и проекта решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» Совет депутатов заслушивает и обсуждает:

1) доклад представителя Администрации;

2) заключение Контрольно-счетного органа по проекту решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район».

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» Совет депутатов принимает решение о принятии либо отклонении решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район».

В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 15 календарных дней.

Статья 27. Сроки направления отчетов об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» за первый квартал, полугодие и девять месяцев.

1. Отчеты об исполнении бюджета МО «Иволгинский район» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются Администрацией и направляются в Совет депутатов и Контрольно-счетный орган не позднее 60 календарных дней после окончания отчетного периода с приложением информации о представленных и исполненных муниципальных гарантиях и информации о финансировании расходов из резервных фондов Администрации.

Раздел IX. Муниципальный финансовый контроль в МО «Иволгинский район»

Статья 28. Муниципальный финансовый контроль в МО «Иволгинский район»

Муниципальный финансовый контроль в МО «Иволгинский район» (далее – финансовый контроль) в сфере бюджетных правоотношений в МО «Иволгинский район» осуществляют:

- Контрольно-счетный орган;
- уполномоченный орган местного самоуправления МО «Иволгинский район» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

Статья 29. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый Контрольно-счетным органом.

1. Контрольно-счетный орган является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Советом депутатов и подотчетным ему.

2. Полномочиями Контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в ходе исполнения бюджета;

2) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

3) контроль в других сферах, установленных федеральным законодательством.

3. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетным органом:

1) проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- 2) направляются объектам контроля представления, предписания;
 - 3) направляются финансовым органам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
 - 4) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.
4. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетного органа по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 30. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый уполномоченным органом местного самоуправления МО «Иволгинский район».

1. Уполномоченным органом местного самоуправления МО «Иволгинский район» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля является финансовый орган.

2. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;
- контроль за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

3. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю финансовым органом:

проводятся контрольные мероприятия: камеральные и выездные проверки (ревизии), встречные проверки, обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

в случае выявления фактов, свидетельствующих о признаках административных правонарушений, осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого муниципального органа (должностного лица), такие материалы направляются в указанные органы для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Финансовым органом осуществляются иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными и республиканскими законами, и нормативными правовыми актами Администрации.

5. Порядок осуществления полномочий финансовым органом по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется нормативным правовым актом Администрации, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Раздел X. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

Статья 31. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

1. Порядок и условия привлечения к ответственности за нарушение бюджетного законодательства регламентируются Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Республики Бурятия «Об административных правонарушениях».

2. Администрация несет ответственность за организацию деятельности исполнительной власти МО «Иволгинский район» по целевому расходованию бюджетных средств, предусмотренных решением Совета депутатов о бюджете МО «Иволгинский район».